

Regulamin rekrutacji do XCIV LO im. gen. S. Maczka w Warszawie na rok szkolny 2026/2027

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464).
3. Zarządzenie nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2026/2027.

I. REKRUTACJA DO XCIV Liceum Ogólnokształcącego im. gen. S. Maczka

Charakterystyka klas pierwszych w roku szkolnym 2026/2027.

Klasa 1A, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: matematyka, fizyka.

Języki obce:

1Ah – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1An – angielski, niemiecki (liczba uczniów: 15)

Klasa 1A jest propozycją dla uczniów zainteresowanych przedmiotami ścisłymi, zamierzających podjąć studia techniczne, matematyczne, ekonomiczne i wojskowe.

Klasa 1B, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: j. polski, historia.

Języki obce:

1Bh – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1Bn – angielski, niemiecki (liczba uczniów: 15)

Klasa 1B jest propozycją dla uczniów zainteresowanych historią, zjawiskami kulturowymi i filologicznymi, pragnących podjąć studia takie jak: prawo, stosunki międzynarodowe, psychologia, dziennikarstwo, socjologia, pedagogika, filologia.

Klasa 1C, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: biologia, chemia.

Języki obce:

1Ch – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1Cw – angielski, włoski (liczba uczniów: 15)

Klasa 1C jest propozycją dla uczniów zainteresowanych naukami przyrodniczymi, pragnących studiować na Uniwersytecie Medycznym, w SGGW, AWF, na przyrodniczych kierunkach uniwersyteckich lub kierunkach związanych z rehabilitacją, dietetyką oraz bezpieczeństwem i ratownictwem.

Klasa 1D, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: matematyka, geografia.

Języki obce:

1Dh – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1Dn – angielski, niemiecki (liczba uczniów: 15)

Klasa 1D jest propozycją dla uczniów zainteresowanych matematyką i geografią, pragnących studiować w SGH, uniwersyteckie kierunki ekonomiczne, geografię, matematykę, gospodarkę przestrzenną, zarządzanie, turystykę.

Klasa 1E, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: j. polski, j. angielski, j. hiszpański/j. niemiecki.

Języki obce:

1Eh – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1En – angielski, niemiecki (liczba uczniów: 15)

Klasa 1E jest propozycją dla uczniów zainteresowanych zjawiskami filologicznymi, pragnących podjąć studia takie jak: kulturoznawstwo, dziennikarstwo, filologia, lingwistyka.

Klasa 1F, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: wiedza o społeczeństwie, geografia.

Języki obce:

1Fn – angielski, niemiecki (liczba uczniów: 15)

1Fw – angielski, włoski (liczba uczniów: 15)

Klasa 1F jest propozycją dla uczniów zainteresowanych socjologią i geografią, pragnących studiować w SGH, uniwersyteckie kierunki społeczne i ekonomiczne, gospodarkę przestrzenną, zarządzanie, turystykę.

Klasa 1G, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: matematyka, chemia.

Języki obce:

1Gh – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1Gn – angielski, niemiecki (liczba uczniów: 15)

Klasa 1G jest propozycją dla uczniów zainteresowanych naukami ścisłymi i przyrodniczymi pragnących studiować ochronę środowiska, technologię chemiczną, farmację oraz ochronę środowiska czy analitykę medyczną.

II. WYMAGANE DOKUMENTY W REKRUTACJI DO SZKÓŁ NA PODBUDOWIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Wniosek wydrukowany z Systemu i potwierdzony podpisem kandydata oraz co najmniej jednego rodzica (prawnego opiekuna).
Wydrukowany i podpisany wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów należy złożyć w szkole lub przesłać w formie wniosku elektronicznego przez system elektronicznego naboru.

2. Kopie świadectw ukończenia szkoły podstawowej i kopie zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
4. 2 podpisane (na odwrocie) fotografie.
5. Zaświadczenia z konkursów przedmiotowych określonych w IV. 3, 12, opinia poradni określona w IV.4.a), dokumenty umożliwiające skorzystanie z uprawnień IV.4 b)-e).
6. Wstępna deklaracja uczęszczania na religię/etykę.

III. UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI DO SZKÓŁ DLA MŁODZIEŻY NA PODBUDOWIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru o nazwie Kompleksowy System Rekrutacji.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru wnioski wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń.
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i przynajmniej jednego rodzica (prawnego opiekuna).
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:
 - o Kandydat, składając wniosek, określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału.
 - o Każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie.
 - o Jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów - zostaje on przydzielony tylko do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji.
 - o Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.
 - o Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły, składając dokumenty, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, do której uczęszczał.
5. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do szkoły potwierdza wolę przyjęcia poprzez przedłożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego.
6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty – określonym w rozdziale V Regulaminu.
7. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w rozdziale V Regulaminu.
8. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną (w skrócie SKR), wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.

9. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
- o Podaje informację o warunkach rekrutacji,
 - o Przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w regulaminie,
 - o Ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
 - o Ogłasza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
 - o Podaje informację o wolnych miejscach w szkole,
 - o Rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach, w tym określa warunki i kryteria rekrutacji uzupełniającej,
 - o Sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego.
 - o Sporządza ewentualne uzasadnienia odmowy przyjęcia.
10. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność szkoły ([Statut XCIV LO](#), [Program wychowawczo – profilaktyczny](#)), a z chwilą przyjęcia do szkoły do ich przestrzegania.

IV. KRYTERIA REKRUTACJI DO XCIV Liceum Ogólnokształcącego im. gen. S. Maczka

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje liczba punktów uzyskanych przez niego w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
3. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej, co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły niezależnie od osiągniętych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę następujące kryteria określone w art. 131 ust. 2 i 3 oraz 134.3 Ustawy – Prawo oświatowe:

| Lp. | Oddziały | Kryterium pierwszeństwa | Pierwszeństwo określa się na podstawie: |
|-----|-----------|--|---|
| a | Wszystkie | Kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia | Opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej |
| b | Wszystkie | Wielodzietność rodziny kandydata | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata |
| c | Wszystkie | Niepełnosprawność kandydata. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata. | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. |

| | | | |
|---|-----------|---|--|
| d | Wszystkie | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem |
| e | Wszystkie | Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą. |

5. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Szkoły.
6. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w p. II spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego.
7. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów (max. 200 pkt).
8. Punkty przyznawane są za:
 - a. Egzamin ósmoklasisty – z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego (max. 100 pkt).
 - b. Oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i **dwóch przedmiotów wskazanych dla danego oddziału** oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (max. 100 pkt)
9. Liczba punktów otrzymanych przez ucznia za egzamin ósmoklasisty jest sumą punktów uzyskanych z przeliczenia wyniku procentowego uzyskanego z poszczególnych części egzaminu, przy czym:
 - wynik procentowy z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35 (np. wynik 80% z matematyki to $80 \times 0,35 = 28$ punktów w rekrutacji z tej części egzaminu);
 - wynik procentowy z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
10. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub jego części, sposób przeliczania ocen na punkty określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464).
11. Przez określenie "przedmioty wskazane dla danego oddziału" (punkt 8 b.) rozumie się:

| Oddział | Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, które są punktowane zgodnie z zasadą określoną w p. 11 |
|---------|---|
| 1 A | j. angielski, fizyka |
| 1 B | j. angielski, historia |
| 1 C | j. angielski, biologia |
| 1 D | j. angielski, geografia |

| | |
|-----|--|
| 1 E | j. angielski, drugi język obcy obowiązkowy |
| 1 F | j. angielski, wiedza o społeczeństwie |
| 1G | j. angielski, chemia |

12. Za uzyskaną ocenę z każdego przedmiotu wymienionego w IV.8.b, uczeń otrzymuje punkty według następującej tabeli:

| Stopień | Liczba punktów |
|---------------|----------------|
| Celujący | 18 |
| Bardzo dobry | 17 |
| Dobry | 14 |
| Dostateczny | 8 |
| Dopuszczający | 2 |

13. Za szczególne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, kandydat może otrzymać maksymalnie **18 punktów**, szczegółowe zasady punktowania określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464).

14. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem kandydat otrzymuje **7 punktów**.

15. Za osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, kandydat otrzymuje **3 punkty**.

16. Schemat podziału maksymalnej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły ponadpodstawowej:

100 pkt – Wyniki egzaminu ósmoklasisty (wynik procentowy 0,35 dla polskiego/matematyki, 0,3 dla obcego).

100 pkt – Oceny i osiągnięcia ze świadectwa:

- **Oceny (max 72 pkt):** Za oceny celujące z czterech przedmiotów (polski, matematyka, język obcy i jeden dodatkowy).
- **Świadectwo z wyróżnieniem:** 7 pkt.
- **Wolontariat:** 3 pkt.
- **Szczególne osiągnięcia:** (konkursy, zawody sportowe/artystyczne) – max 18 pkt.

17. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

V. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI DO SZKÓŁ DLA MŁODZIEŻY NA PODBUDOWIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ na rok szkolny 2026/2027.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół

ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2025/2026, rekrutację przeprowadza się w następujących terminach:

| LP | Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|----|--|--|---|
| 1. | Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna). | od 14 maja 2026 do 27 maja 2026 do godz. 16.00 | od 23 lipca 2026 do 27 lipca 2026 do godz. 16.00 |
| 2. | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje. | od 3 lipca 2026 do 7 lipca 2026 do godz. 16.00 | ----- |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | do 7 lipca 2026 | do 28 lipca 2026 |
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach. | do 13 lipca 2026 do godz. 16.00 | do 4 sierpnia 2026 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 17 lipca 2026 do godz. 12.00 | 6 sierpnia 2026 od godz. 12.00 |
| 6. | Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej. | od 17 lipca 2026 od godz. 12.00 do 21 lipca 2026 do godz. 16.00 | od 6 sierpnia 2026 od godz. 12.00 do 7 sierpnia do godz. 16.00 |
| 7. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 22 lipca 2026 do godz. 12.00 | 10 sierpnia 2026 do godz. 12.00 |

| | | | |
|-----|---|---|---------------------|
| 8. | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 27 lipca 2026 | do 13 sierpnia 2026 |
| 9. | Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 10. | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 11. | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły | |

VI. UWAGI KOŃCOWE

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna. Tryb odwoływania się od tej decyzji reguluje art. 158.1 ust. 6, 7, 8, 9 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.). We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje SKR w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
2. W Warszawie odbywać się będzie nabór elektroniczny. Wymagania i terminy związane z tą formą naboru zostaną opublikowane w szkole i na stronie www.maczek.waw.pl po ukazaniu się informacji z Biura Edukacji Miasta Stołecznego Warszawy.