

Regulamin rekrutacji do XCIV LO im. gen. S. Maczka w Warszawie, ul. Gwiazdzista 35

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U z 2019 r., poz. 1737).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)

I. REKRUTACJA DO XCIV Liceum Ogólnokształcącego im. Gen. S. Maczka Charakterystyka klas pierwszych w roku szkolnym 2021/2022.

Klasa 1A, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: matematyka, fizyka.

Języki obce:

1Ah – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1An – angielski, niemiecki (liczba uczniów: 15)

Klasa **1A** jest propozycją dla uczniów zainteresowanych przedmiotami ścisłymi, zamierzających podjąć studia techniczne, matematyczne, ekonomiczne.

Informacje dodatkowe:

- Współpraca z Uniwersytetem Warszawskim i Politechniką Warszawską (warsztaty, wykłady).
- Nauka języka angielskiego w grupach międzyoddziałowych w zależności od stopnia zaawansowania.
- Uzupełnienie kształcenia językowego poprzez roczne wymiany międzynarodowe dla chętnych uczniów (USA, Meksyk, Brazylia).

Klasa 1B, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: j. polski, historia, wiedza o społeczeństwie.

Języki obce:

1Bh – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1Bw – angielski, włoski (liczba uczniów: 15)

Klasa **1B** jest propozycją dla uczniów zainteresowanych historią, zjawiskami kulturowymi i filologicznymi, pragnących podjąć studia takie jak: prawo, stosunki międzynarodowe, psychologia, dziennikarstwo, socjologia, pedagogika, filologia.

Informacje dodatkowe:

- Współpraca z Uniwersytetem Warszawskim – umowa patronacka z Instytutem Europeistyki.
- Nauka języka angielskiego w grupach międzyoddziałowych w zależności od stopnia zaawansowania.
- Uzupełnienie kształcenia językowego poprzez roczne wymiany międzynarodowe dla chętnych uczniów (USA, Meksyk, Brazylia).

Klasa 1C, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: biologia, chemia, matematyka.

Języki obce:

1Ch – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1Cw – angielski, włoski (liczba uczniów: 15)

Klasa **1C** jest propozycją dla uczniów zainteresowanych naukami przyrodniczymi, pragnących studiować na Uniwersytecie Medycznym, w SGGW, AWF, na przyrodniczych kierunkach uniwersyteckich.

Informacje dodatkowe:

- Współpraca z Uniwersytetem Warszawskim i SGGW (warsztaty, wykłady).
- Nauka języka angielskiego w grupach międzyoddziałowych w zależności od stopnia zaawansowania.
- Uzupełnienie kształcenia językowego poprzez roczne wymiany międzynarodowe dla chętnych uczniów (USA, Meksyk, Brazylia).

Klasa 1D, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: matematyka, geografia.

Języki obce:

1Dh – angielski, hiszpański (liczba uczniów: 15)

1Dn – angielski, niemiecki (liczba uczniów: 15)

Klasa **1D** jest propozycją dla uczniów zainteresowanych matematyką i geografią, pragnących studiować w SGH, uniwersyteckie kierunki ekonomiczne, geografię, matematykę, gospodarkę przestrzenną, zarządzanie.

Informacje dodatkowe:

- Współpraca z Uniwersytetem Warszawskim (warsztaty, wykłady).
- Nauka języka angielskiego w grupach międzyoddziałowych w zależności od stopnia zaawansowania.
- Uzupełnienie kształcenia językowego poprzez roczne wymiany międzynarodowe dla chętnych uczniów (USA, Meksyk, Brazylia).

Klasa 1E, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: j. polski, j. angielski, j. hiszpański.

Języki obce: angielski, hiszpański.

Klasa **1E** jest propozycją dla uczniów zainteresowanych zjawiskami filologicznymi, pragnących podjąć studia takie jak: kulturoznawstwo, dziennikarstwo, filologia, lingwistyka.

Informacje dodatkowe:

- Współpraca z Uniwersytetem Warszawskim – umowa patronacka z Instytutem Europeistyki.
- Uzupełnienie kształcenia językowego poprzez roczne wymiany międzynarodowe dla chętnych uczniów (USA, Meksyk, Brazylia).

Klasa 1F, liczba uczniów: 30

Przedmioty rozszerzone: j. polski, j. angielski, j. niemiecki.

Języki obce: angielski, niemiecki.

Klasa 1F jest propozycją dla uczniów zainteresowanych zjawiskami filologicznymi, pragnących podjąć studia takie jak: kulturoznawstwo, dziennikarstwo, filologia, lingwistyka.

Informacje dodatkowe:

- Współpraca z Uniwersytetem Warszawskim – umowa patronacka z Instytutem Europeistyki.
- Uzupełnienie kształcenia językowego poprzez roczne wymiany międzynarodowe dla chętnych uczniów (USA, Meksyk, Brazylia).

II. WYMAGANE DOKUMENTY W REKRUTACJI DO SZKÓŁ NA PODBUDOWIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ:

1. Wniosek wydrukowany z Systemu i potwierdzony podpisem kandydata oraz co najmniej jednego rodzica (prawnego opiekuna).
Wydrukowany i podpisany wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów należy złożyć w szkole lub przesłać:
 - w formie skanów za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres **rekrutacja@maczek.waw.pl**
 - w formie wniosku elektronicznego, podpisanego przez rodzica profilem zaufanym, bezpośrednio w systemie elektronicznego naboru. W celu złożenia wniosku w systemie rodzice powinni podpisać wniosek profilem zaufanym, a następnie kliknąć przycisk „Złóż wniosek”.
2. Kopie świadectw ukończenia szkoły podstawowej i kopie zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
4. 3 fotografie.
5. Zaświadczenia z konkursów przedmiotowych określonych w IV. 3, 13, opinia poradni określona w IV.4.a), dokumenty umożliwiające skorzystanie z uprawnień IV.4 b)-e).

III. UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI DO SZKÓŁ DLA MŁODZIEŻY NA PODBUDOWIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru wnioski wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń.
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspomagania:
 - Kandydat składając wniosek określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału.
 - Każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego

- ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie.
- o Jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów - zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji.
 - o Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.
 - o Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły składając dokumenty, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, do którego uczęszczał.
5. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do szkoły potwierdza wolę przyjęcia poprzez przedłożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego.
 6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty – określonym w rozdziale V Regulaminu.
 7. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.
 8. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną (w skrócie SKR), wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
 9. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
 - a. Podaje informację o warunkach rekrutacji,
 - b. Przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w regulaminie,
 - c. Ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
 - d. Ogłasza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły, oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
 - e. Podaje informację o wolnych miejscach w szkole,
 - f. Rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach, w tym określa warunki i kryteria rekrutacji uzupełniającej,
 - g. Sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego.
 - h. Sporządza ewentualne uzasadnienia odmowy przyjęcia.
 10. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność szkoły (Statut, Program wychowawczo – profilaktyczny), a z chwilą przyjęcia do szkoły do ich przestrzegania.

IV. KRYTERIA REKRUTACJI DO XCIV Liceum Ogólnokształcącego im. Gen. S. Maczka

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego liczba punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjnego.

3. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej, co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły niezależnie od osiągniętych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę następujące kryteria określone w art. 134 ust 3 i 4 Ustawy – Prawo oświatowe:

Lp.	Oddziały	Kryterium pierwszeństwa	Pierwszeństwo określa się na podstawie:
a	Wszystkie	Kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia.	Opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej
b	Wszystkie	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
c	Wszystkie	Niepełnosprawność kandydata. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności.
d	Wszystkie	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
e	Wszystkie	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.

5. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Szkoły.
6. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w p. II spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego.
7. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów (max. 200 pkt).
8. Punkty przyznawane są za:
 - a. Egzamin ósmoklasisty – z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym (max. 100 pkt).
 - b. Oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i **dwóch przedmiotów wskazanych dla danego oddziału** oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (max. 100 pkt)
9. Liczba punktów otrzymanych przez ucznia za egzamin ósmoklasisty jest sumą punktów uzyskanych z przeliczenia wyniku procentowego uzyskanego z poszczególnych części egzaminu, przy czym:

wynik procentowy z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35 (np. wynik 80% z matematyki to $80 \times 0,35 = 28$ punktów w rekrutacji z tej części egzaminu);

wynik procentowy z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.

- a. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub jego części, sposób przeliczania ocen na punkty określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U z 2019 r., poz. 1737). (§ 13).

10. Przez określenie "przedmioty wskazane dla danego oddziału" (punkt 8 b.) rozumie się:

Oddział	Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, które są punktowane zgodnie z zasadą określoną w p. 11
1 A	j. angielski, fizyka
1 B	j. angielski, historia
1 C	j. angielski, chemia
1 D	j. angielski, geografia
1 E	j. angielski, drugi język obcy obowiązkowy
1 F	j. angielski, drugi język obcy obowiązkowy

11. Za uzyskaną ocenę z każdego przedmiotu wymienionego w IV.8.b, uczeń otrzymuje punkty według następującej tabeli:

Stopień	Liczba punktów
Celujący	18
Bardzo dobry	17
Dobry	14
Dostateczny	8
Dopuszczający	2

12. Za szczególne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, kandydat może otrzymać maksymalnie **18 punktów**, szczegółowe zasady punktowania określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U z 2019 r., poz. 1737). (§ 6).

13. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem kandydat otrzymuje **7 punktów**.

14. Za osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, kandydat otrzymuje **3 punkty**.

15. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

V. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI DO SZKÓŁ DLA MŁODZIEŻY NA PODBUDOWIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ na rok szkolny 2021/2022.

Zgodnie z ustalonym przez Ministra Edukacji i Nauki harmonogramem postępowania rekrutacyjnego do szkół dla młodzieży, rekrutację przeprowadza się w następujących terminach:

LP	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna)	od 17 maja do 21 czerwca do godz. 15.00	od 3 sierpnia do 5 sierpnia
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje	od 25 czerwca do 14 lipca do godz. 15.00	-----
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności	do 14 lipca	5 sierpnia
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach	do 21 lipca	13 sierpnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22 lipca	16 sierpnia
6.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej	od 23 lipca do 30 lipca do godz. 15.00	od 17 sierpnia do 20 sierpnia do godz. 15.00

7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	2 sierpnia do godz. 14.00	23 sierpnia
8.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 sierpnia	26 sierpnia
9.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

VII. UWAGI KOŃCOWE

1. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje szkolna komisja rekrutacyjna. Tryb odwoływania się od tej decyzji reguluje Art. 158 ust. 6, 7, 8, 9 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.). We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje SKR w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
2. W Warszawie odbywać się będzie nabór elektroniczny. Wymagania i terminy związane z tą formą naboru zostaną opublikowane w szkole i na stronie www.maczek.waw.pl po ukazaniu się informacji z Biura Edukacji Miasta Stołecznego Warszawy.